

# **REGULAMIN ZAJĘĆ SPORTOWYCH**

## **ORGANIZOWANYCH PRZEZ SMOKSPORT**

### **§1.**

1. Niniejszy regulamin (dalej: „**Regulamin**”) określa organizację pozaszkolnych zajęć sportowych dla dzieci.
2. Organizatorem zajęć sportowych dla dzieci jest Magdalena Heród wykonująca działalność gospodarczą wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pod firmą: SmokSport NIP: 6793255607, REGON: 523942527, z adresem stałego miejsca wykonywania działalności: Pleśna 461, 33-171 Pleśna, e-mail: smoksportkrakow@gmail.com, (dalej: „**Organizator**” lub „**Zleceniobiorca**”).
3. Zasady świadczenia przez Zleceniobiorcę usług prowadzenia zajęć sportowych (dalej: „**Zajęcia sportowe**”) są określone przez: Regulamin oraz umowę (dalej: „**Umowa**” zawartą przez Zleceniobiorcę z rodzicem lub opiekunem prawnym dziecka (dalej: „**Zleceniodawca**” lub „**Rodzic**”). Regulamin stanowi integralną część Umowy.
4. Usługi są świadczone na rzecz dziecka wskazanego w Umowie (dalej: „**Dziecko**”).
5. Regulamin wprowadza się mając na względzie bezpieczeństwo Dziecka podczas Zajęć sportowych, usprawnienie pracy Zleceniobiorcy oraz współpracy ze Zleceniodawcami.
6. Celem zajęć jest wdrażanie u dzieci prawidłowych postaw, doskonalenie zdolności motorycznych, promowanie aktywnego spędzania czasu, poznanie i nauka podstawowych czynności specyficznych dla danej dyscypliny sportu, integracja uczestników.

### **§2.**

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do:
  - 1) realizacji celów i zadań określonych w Umowie oraz Regulaminie;
  - 2) sprawowania fachowej opieki opiekuńczo-wychowawczej nad Dzieckiem w czasie prowadzenia Zajęć sportowych;
  - 3) zapewnienia bezpieczeństwa Dziecka w czasie Zajęć sportowych;
  - 4) udzielenia pierwszej pomocy w razie wypadku Dziecka oraz do niezwłocznego poinformowania Zleceniodawcy o takim zdarzeniu;
  - 5) stworzenia odpowiednich warunków do rozwoju fizycznego oraz motorycznego Dziecka.
2. Zleceniodawca zobowiązuje się do:
  - 1) przestrzegania zasad określonych w Umowie oraz Regulaminie;
  - 2) współdziałania ze Zleceniobiorcą w zakresie dotyczącym udziału Dziecka w Zajęciach sportowych;
  - 3) punktualnego odbierania Dziecka z Zajęć sportowych, zgodnie z czasem ich trwania określonym w Umowie;
  - 4) terminowego uiszczania wszelkich opłat na rzecz Zleceniobiorcy.

### **§3.**

1. Zasady dotyczące prowadzenia zajęć:
  - 1) Zajęcia sportowe prowadzone są przez wykwalifikowanych trenerów;

- 2) Zajęcia realizowane są w pomieszczeniach przystosowanych do realizacji zajęć sportowych dla dzieci;
- 3) za prawidłową i bezpieczną realizację Zajęć sportowych odpowiada trener prowadzący Zajęcia sportowe;
- 4) trener sprawuje opiekę nad dziećmi od momentu rozpoczęcia Zajęć sportowych do momentu ich zakończenia, zgodnie z określonym harmonogramem zajęć;
- 5) Trener ma obowiązek dochowania należytej staranności w opiece nad dziećmi podczas Zajęć sportowych;
- 6) Trener ma prawo prowadzić Zajęcia sportowe według własnej inicjatywy i planu, a także dostosowywać ćwiczenia do możliwości dziecka oraz modyfikować tematy zajęć na potrzeby grupy;
- 7) Trener podejmuje decyzję dotyczącą miejsca, w którym odbywają się Zajęcia sportowe (np. sala, bieżnia, przystosowane do zajęć podwórko).
- 8) Uczestnictwo w Zajęciach sportowych wiąże się z ryzykiem wystąpienia zdarzeń niezależnych od trenera, takich jak wypadki, kontuzje, lub inne nieprzewidziane sytuacje niebezpieczne.
- 9) Trener oraz organizator dołożą wszelkich starań, aby zapewnić bezpieczeństwo uczestników;
- 10) Trener w sytuacji zagrażającej zdrowiu dziecka ma obowiązek niezwłocznie poinformować o tym telefonicznie Rodzica.

## 2. Zasady dotyczące Dzieci:

- 1) Dziecko ma obowiązek przestrzegać zasad bezpieczeństwa, zasad zachowania podczas zajęć;
- 2) Dziecko ma obowiązek słuchać wszystkich poleceń trenera i wykonywać je zgodnie z jego zaleceniami; Dziecko powinno wykonywać wszystkie ćwiczenia podczas Zajęć sportowych, chyba że trener zdecyduje inaczej;
- 3) Dziecko nie może swoim zachowaniem stwarzać zagrożenia dla zdrowia i życia swojego lub innych dzieci ani dezorganizować pracy całej grupy;
- 4) Dziecko ma obowiązek samodzielnie korzystać z toalety podczas zajęć; Dzieci, które nie potrafią samodzielnie korzystać z toalety nie będą dopuszczane do zajęć;
- 5) Dziecko na Zajęciach sportowych musi posiadać strój sportowy, który nie zagraża bezpieczeństwu oraz umożliwia należyte wykonanie zadań sportowych; Dziecko musi posiadać zamienne obuwie sportowe z jasną podeszwą oraz napój (np. wodę);
- 6) Dziecko nie może uczestniczyć w Zajęciach sportowych, gdy jest przeziębione lub gdy jego stan zdrowia na to nie pozwala;
- 7) Dziecko ma obowiązek niezwłocznie zgłosić trenerowi problem związany z bólem lub zdrowiem, który ujawnił się podczas trwania Zajęć sportowych;
- 8) W przypadku wystąpienia objawów chorobowych u Dziecka podczas udziału w Zajęciach sportowych, Zleceniodawca po otrzymaniu stosownej informacji od Zleceniobiorcy jest zobowiązany niezwłocznie odebrać Dziecko z Zajęć sportowych;
- 9) Trener ma prawo nie dopuścić dziecka do udziału w pozostałej części zajęć, jeśli dziecko nie wykonało rozgrzewki lub ćwiczeń przygotowujących;
- 10) Trener ma prawo nie dopuścić Dziecka do dalszego uczestnictwa w Zajęciach sportowych jeśli nie przestrzega ono zasad bezpieczeństwa i zachowania, w szczególności nie wykonuje poleceń trenera;
- 11) Trener zobowiązuje się do zgłoszenia Rodzicowi wszystkich nieodpowiednich zachowań Dziecka podczas zajęć;
- 12) W przypadku nieprzestrzegania przez Dziecko zasad bezpieczeństwa lub zachowania na kolejnych, następujących po sobie zajęciach, a także braku poprawy po

upomnieniach oraz zgłoszeniu problemu Rodzicowi, Dziecko może zostać trwale usunięte z grupy.

### 3. Zasady dotyczące rodziców:

- 1) Rodzic ma obowiązek poinformowania trenera przed zajęciami o stanie zdrowia Dziecka; Trener może podjąć decyzję o niedopuszczeniu Dziecka do udziału w zajęciach sportowych jeżeli uzna, że stan zdrowia Dziecka uniemożliwia Dziecku wykonywanie zaplanowanej aktywności;
- 2) Rodzic nie może wchodzić z Dzieckiem na salę podczas trwania zajęć;
- 3) Rodzic ma obowiązek przestrzegać zasad panujących w miejscu, w którym odbywają się zajęcia.
- 4) Rodzic ma obowiązek zawiadomienia Zleceniobiorcy o przewidywanej przerwie w uczęszczaniu Dziecka na Zajęcia Sportowe np. z powodu wyjazdu, choroby Dziecka;
- 5) Rodzic zobowiązany jest do zaopatrzenia Dziecka na czas udziału w Zajęciach sportowych w: strój sportowy, zmienne obuwie z jasną podeszwą, odpowiedni napój (np. wodę); Dziecko nieposiadające odpowiedniego stroju może nie zostać dopuszczone do Zajęć sportowych.

### 4. Zasady dotyczące przyprowadzania i odbioru dzieci z Zajęć sportowych:

- 1) Dzieci są przyprowadzane i odbierane przez Rodziców lub opiekunów prawnych.
- 2) Rodzic sprawuje opiekę nad Dzieckiem po przyprowadzeniu Dziecka na Zajęcia sportowe do momentu przekazania Dziecka Organizatorowi lub trenerowi;
- 3) Rodzic może upoważnić inną osobę dorosłą do przyprowadzania i odbioru Dziecka z zajęć. Wzór upoważnienia stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu. Upoważnienie należy podpisać i przekazać Organizatorowi.
- 4) W wyjątkowych sytuacjach, gdy ani Rodzic ani upoważniony opiekun nie mogą odebrać Dziecka, Rodzic może poinformować Organizatora telefonicznie, iż dziecko odbierze inna osoba. Rodzic winien wówczas przesłać do Organizatora w formie wiadomości sms imię i nazwisko osoby, która będzie odbierać Dziecko, jej adres zamieszkania oraz datę urodzenia. Osoba wyznaczona do odbioru Dziecka jest zobligowana do okazania trenerowi lub Organizatorowi dowodu osobistego lub innego równoważnego dokumentu celem potwierdzenia jej tożsamości oraz podpisania oświadczenia, że na wniosek Rodzica odbiera Dziecko. Nieokazanie dowodu osobistego uniemożliwi odbiór Dziecka.
- 5) Rodzic może złożyć oświadczenie, zgodnie z którym Dziecko będzie uprawnione do samodzielnego opuszczenia obiektu, w którym realizowane są Zajęcia sportowe, po zakończeniu zajęć. Oświadczenie może być złożone wobec dzieci powyżej 7. roku życia;
- 6) Trener nie zezwoli na samodzielne opuszczenie obiektu po zakończeniu zajęć przez Dziecko w sytuacji, gdy Dziecko zgłosi trenerowi jakiegokolwiek problemy zdrowotne;
- 7) Rodzice zobowiązują się odbierać dzieci punktualnie po zakończeniu zajęć.

## §3.

1. W Zajęciach sportowych może brać udział Dziecko przystosowane do odpowiedniej grupy wiekowej.
2. Zajęcia odbywają się w okresie od 16.09.2024- 20.06.2025.
3. Szczegółowy harmonogram Zajęć sportowych określa Organizator.

4. Organizator może wykorzystywać do organizacji Zajęć sportowych oraz realizacji Umowy inne oprogramowania lub platformy internetowe.
5. Organizator prowadzi stronę internetową [www.smoksport.pl](http://www.smoksport.pl) oraz profile na portalach społecznościowych, na których publikuje zdjęcia, filmy i relacje z Zajęć sportowych. Publikacja zdjęć z wizerunkiem Dziecka z Zajęć sportowych lub innych wydarzeń następuje za zgodą Rodzica, z zastrzeżeniem art. 81. ust. 2 pkt. 2) Ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

#### **§4.**

1. Zajęcia sportowe są odpłatne.
2. Zleceniodawca przez okres trwania Umowy jest zobowiązany do uiszczenia opłat za Zajęcia sportowe z góry do 10. dnia każdego miesiąca, z uwzględnieniem postanowień określonych w Umowie.
3. Opłat należy dokonywać bezpośrednio przelewem bankowym na rachunek Zleceniobiorcy o numerze: 70114020040000340283242108 podając w tytule imię i nazwisko Dziecka.
4. Opłata nie podlega zwrotowi lub zmniejszeniu w przypadku:
  - a) rezygnacji przez Zleceniodawcę z Zajęć sportowych;
  - b) z przyczyn dotyczących Zleceniodawcy lub Dziecka, w szczególności chorób, niedyspozycji, wyjazdów rodzinnych w trakcie trwania Umowy;
  - c) niedopuszczenia Dziecka do Zajęć sportowych w sytuacjach przewidzianych niniejszym Regulaminem.
5. Zleceniobiorca zastrzega możliwość organizowania promocji i udzielania rabatów. Wszelkie informacje na ten temat są szczegółowo publikowane na stronie [www.smoksport.pl](http://www.smoksport.pl).
6. Opłata może ulec zmniejszeniu, po uprzednim uzgodnieniu Stron, np. w przypadku:
  - a) przerwy spowodowanej zajęciami wynikającymi z kalendarza szkolnego wynoszącej ponad 14 dni;
  - b) czasowego braku możliwości wynajmu obiektu, w którym odbywają się zajęcia, wynoszącej ponad 14 dni.
7. Zmniejszenie opłaty, o której mowa w ust. powyżej, w przypadkach tam przewidzianych następuje w sposób proporcjonalny poprzez obniżenie jednorazowej, miesięcznej opłaty lub zwrocie części opłaty w przypadku płatności jednorazowej.

#### **§5.**

1. Zleceniobiorca nie pokrywa kosztów ubezpieczenia Dziecka od następstw nieszczęśliwych wypadków w ramach opłaty uiszczanej przez Zleceniodawcę za Zajęcia sportowe.
2. Dziecko uczestniczące w Zajęciach sportowych powinno być ubezpieczone od następstw nieszczęśliwych wypadków.

#### **§6.**

1. Administratorem danych osobowych (dalej: „**Administrator**”) jest Magdalena Heród wykonująca działalność gospodarczą wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pod firmą: SmokSport NIP: 6793255607, REGON: 523942527, z adresem stałego miejsca wykonywania działalności: Pleśna 461, e-mail: [smoksportkrakow@gmail.com](mailto:smoksportkrakow@gmail.com).

2. Administrator przetwarza następujące dane osobowe udostępnione mu przez Zleceniodawcę: dane identyfikacyjne, dane adresowe oraz dane kontaktowe, dane dotyczące zdrowia, w tym dotyczące niepełnosprawności, chorób, dysfunkcji.
3. Dane osobowe są przetwarzane przez Administratora w następujących celach wykonania Umowy lub podjęcia działań na żądanie Zleceniodawcy przed zawarciem Umowy – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
  - a) zapewnienia profilaktyki zdrowotnej na podstawie zgody wyrażonej przez Zleceniodawcę – tj. na podstawie art. 9 ust. 2 lit. a RODO;
  - b) wypełniania obowiązków prawnych ciążących na Administratorze – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
  - c) dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami, co stanowi prawnie uzasadniony interes Administratora – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO;
  - d) art. 6 ust. 1 lit. a) RODO – zgody na przetwarzanie danych osobowych osób upoważnionych jednorazowo do odbioru Dziecka.
3. Administrator może udostępnić dane osobowe swoim podwykonawcom tj. podmiotom, z usług których korzysta przy przetwarzaniu danych takim jak: dostawcy usług informatycznych oraz podmioty świadczące usługi księgowo, usługi ubezpieczeń lub usługi prawne.
4. Administrator jest uprawniony do udostępnienia danych osobowych również innym podmiotom, jeśli obowiązek taki wynika z przepisów prawa lub występuje taka konieczność w związku z prawidłową realizacją Umowy.
5. Administrator nie przekazuje danych osobowych poza Europejski Obszar Gospodarczy za wyjątkiem udostępniania danych podwykonawcom Administratora (podmiotom, które przetwarzają dane w jego imieniu), którzy dostarczają Administratorowi narzędzia i aplikacje używane w pracy biurowej. Transfer danych poza Europejski Obszar Gospodarczy może nastąpić, jeśli jest to zgodne z obowiązującymi przepisami (na przykład na podstawie standardowych klauzul umownych).
6. Administrator może przechowywać dane osobowe przez okresy:
  - a) w przypadku danych przetwarzanych w celu wykonania Umowy lub podjęcia działań na żądanie Zleceniodawcy – przez okres wymagany przepisami prawa oraz okres niezbędny do dochodzenia własnych roszczeń lub obrony przed roszczeniami zgłoszonymi w stosunku do Administratora;
  - b) w przypadku danych dotyczących zdrowia przetwarzanych w celu zapewnienia profilaktyki zdrowotnej – przez okres wymagany przepisami prawa;
  - c) w przypadku danych przetwarzanych w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze – przez okres wymagany przepisami prawa;
  - d) w przypadku danych przetwarzanych w celu dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami – przez okres przedawnienia potencjalnych roszczeń;
7. Zleceniodawcy przysługują następujące prawa:
  - a) prawo dostępu do podanych danych osobowych oraz prawo otrzymania ich kopii;
  - b) prawo do sprostowania danych osobowych;
  - c) prawo do usunięcia danych osobowych;
  - d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
  - e) prawo do przeniesienia danych osobowych;
  - f) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych;
  - g) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
8. W przypadku, gdy przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody, Zleceniodawca ma również prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym

momencie. Cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Cofnięcie zgody na przetwarzanie danych, o których mowa w ust. 3 pkt. b) niniejszego paragrafu spowoduje niemożność realizacji obowiązków Administratora wynikających z umowy i tym samym spowoduje konieczność jej wypowiedzenia przez Administratora ze skutkiem natychmiastowym.

9. W celu wykonania powyższych praw należy skontaktować się z Administratorem.
10. Osoba, której dane dotyczą może zwrócić się do Administratora również w celu uzyskania informacji na temat tego, dlaczego Administrator uznał, że może przetwarzać dane osobowe na podstawie prawnie uzasadnionych interesów.
11. Administrator nie podejmuje wobec osób, których dane dotyczą decyzji, które opierają się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, i wywołują wobec tych osób skutki prawne lub w podobny sposób istotnie na nich wpływają.

## **§7.**

1. Zleceniobiorca jest uprawniony do zmiany Regulaminu w m.in. przypadkach:
  - a) zmian przepisów prawa;
  - b) zmian organizacji i zakresu Zajęć sportowych;
  - c) zmian wysokości opłat za Zajęcia sportowe.
2. Zmieniony Regulamin zostanie udostępniony Zleceniodawcy przez przesłanie e-mailem, w terminie 7 (siedmiu) dni od dokonania takiej zmiany.
3. Uznaje się, że zmiany Regulaminu wiążą Zleceniodawcę, jeżeli Umowa nie została wypowiedziana w terminie 14 dni od dnia udostępnienia zmienionego Regulaminu.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie przepisy Umowy oraz prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego.

**Oświadczenie**

Ja niżej podpisany/a Rodzic/opiekun prawny .....  
zam. ....

wyrażam zgodę na samodzielne przychodzenie i opuszczanie Zajęć Sportowych organizowanych przez SmokSport Magdalena Heród, prowadzonych w:

.....  
przez moje dziecko .....

w okresie od..... do .....,

zgodnie z postanowieniami §4. ust. 3 Regulaminu zajęć sportowych.

.....

(czytelny podpis)

Załącznik nr 2

**Oświadczenie**

Ja niżej podpisany/a .....

zam. ....

data urodzenia: .....

oświadczam, że zostałem upoważniony przez Rodzica/opiekuna prawnego tj.:

.....

*(imię i nazwisko, adres zamieszkania)*

do jednorazowego obioru z zajęć sportowych organizowanych przez SmokSport, Dziecka

.....

w dniu ..... zgodnie z postanowieniami §4. ust. 3 pkt. 4) Regulaminu zajęć sportowych.

Jednocześnie, wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO. Pełna informacja administratora o przetwarzaniu danych osobowych dostępna jest w Regulaminie zajęć sportowych dostępnego na stronie internetowej Smoksport.pl.

.....

(czytelny podpis)